

學生 資料	學制： <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 四技				【共通課程與專業科目請分開填寫】						
	學系所：	班級：	學號：	姓名：	手機：	申請日期：					
申請 原因	<input type="checkbox"/> 1. 應屆畢業生尚缺修科目、學分。 <input type="checkbox"/> 2. 所修學分數不符最低應修學分。 <input type="checkbox"/> 3. 其他：_____										
所選課程之 開課學制別 (博士、碩 士、大學、 四技)	開課系所 班級	開課課號	科目名稱	加 退 選 重 補 修 (補修註記 抵免科目)	必修 (√)	選修 (√)	學分	①任課教師 簽章 (通識課程不用簽章)	②開課權責 單位主管 簽章	③本系系主任 簽章	備註
合 計							④課務組簽章				
<p>注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本加選單僅供符合本校選課辦法第十五條之學生使用，逾期加退選於開學第四週結束前辦理。</li> <li>2. 加選須經本系系主任、開課權責單位主管及任課教師簽章同意。(通識課程無須任課教師簽章)</li> <li>3. 加選課程不得衝堂，不得超修學分上限，違者不得加選。</li> <li>4. 加選課前須調整好已選課程，若於教師審核後，仍有不合規定情形，則不予加選。</li> <li>5. 逾期加退選單流程：①欲加選課程之任課教師簽章→②開課單位主管簽章→③本系系主任簽核後，由系所提送→ ④教務處課務組統一登錄。</li> </ol> <p>※ 6. 請任課教師注意教室容量人數。</p> <p>7. 退選科目須在開課人數 15 人以上 (通識科目 30 人、碩士班 3 人以上) 方可退選；退選必修科目需由系辦公室協助視情況予以處理。</p>											