112 學年度第 2 學期日間部學生申請停修課程說明

一、申請時間：113.4.15（星期一）上午 10：00 至 113.5.13（星期一）上午 10：00 止，一律上網申請，逾時不受理。※務請審慎確認欲停修科目後再點選確定停修，經學生點選確定後，系統不得取消或修改停修科目，學生依下列步驟完成停修申請後，校務資訊系統課務管理→學生課表(條列式課表)開課課號欄內會註記停修，請自行線上查詢。

二、注意事項：

1. 停修課程每學期以二科為限(理論課與實習課於開課時已設定互相搭配上課者視為一科)，停修後，該學期修習學分數仍應達最低應修學分數且至少修習一門科目(「服務學習」課程不計入最低應修學分)。
2. 學生於學期中申請停修之課程(含重補修所對應之科目)不得參加該學年度暑修，惟應屆畢業生、延修生、碩博士生及 94 年次(含)以後出生並於就學期間申請專案服役之役男學生不在此限。
3. 請參閱「國立聯合大學學生停修課程辦法」如附件。

三、【申請停修】進入網頁操作步驟說明：

1. 進入學校首頁，點選左方「學生」。
2. 點選分眾_學生校務資訊系統學生入口，輸入帳號、密碼及驗證碼後登入。
3. 進入聯合大學校務資訊系統，點選左方選課管理→停修作業，即列出目前所有修課資料。
4. 在欲停修科目名稱之「開課課號」前「停修」欄位點選⦿後按下確定停修鍵及網頁訊息確定鍵，狀態欄顯示「停修」，方完成停修科目申請手續。

**再次提醒!!審慎點選欲停修科目，經點選確定後，系統不得取消或修改停修科目。

（接次頁）

※停修申請成功後畫面：

狀態 (Status)	停修 (Course Discontinuance)	開課課號 (Course Number)	開課班級 (Course Offered)	科目 (Course Title)	課程類別 (Course Type)	學分數 (Credits)
	○	FIA0005	日財金二甲	體育(三)(籃球)	校必修	0
	○	GC00007	日間部通識天選	創意與發明	博雅核心課程-自然科學與應用科技	2
	○	GC00059	日間部通識天選	健康生活與飲食	博雅選修課程	2
	○	MIA0006	日資管二甲	歷史思維	校必修	2
	○	MIA0013	日資管二甲	資料庫系統管理	主系必修	3
	○	MIA0014	日資管二甲	統計學(一)	院必修	3
停修		MIA0015	日資管二甲	資料結構	主系必修	3
	○	MIA0016	日資管二甲	商用英文實務(一)	院必修	1
	○	MIA0017	日資管二甲	管理學	院必修	3
	○	MIB0042	日資管二乙	人工智慧程式設計	主系選修	3
	○	MIB0043	日資管二乙	物件導向程式設計	主系選修	3

5. 完成停修申請後，**課務管理**→**學生課表(條列式課表)**開課課號欄內會註記停修。

教務處課務組　敬啟　113 年 4 月 8 日